

修改资料

第一步：登录“学悦网”，点击首页右上角“个人中心”按钮，进入个人中心主页面；



第二步：点击“修改资料”按钮，进行相关信息（姓名、性别、地址、邮编）的修改，点击“保存”按钮，即信息修改成功。

